

Świebodzin., dnia
(dzień, miesiąc, rok)

Wniosek o wydanie duplikatu świadectwa

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(numer telefonu)

Zwracam się z prośbą o wydanie duplikatu świadectwa ukończenia / promocyjnego *

.....
(nazwa szkoły)

.....,
(miejscowość) (klasa/profil)

którą ukończyłem / am * w roku.....

.....
(imię i nazwisko osoby, na którą wystawiono oryginał świadectwa)

.....
(imiona rodziców) (data i miejsce urodzenia)

PESEL :

Oświadczam, że
(proszę wskazać co stało się z oryginałem świadectwa)

Po odbiór powyższego duplikatu:

1. zgłoszę się osobiście *
2. proszę o przesłanie na wskazany poniżej adres *

.....
.....

Oświadczam, że znana mi jest, wynikająca z art. 272 KK, odpowiedzialność karna za poświadczenie nieprawdy.

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu traci ważność oryginał dokumentu.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu wydania duplikatu dokumentów szkolnych.

.....
(podpis osoby składającej wniosek)

Załączniki:

1. Potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej;
2. W przypadku, gdy wnioskodawca nie jest osobą, na którą wydano oryginał świadectwa – upoważnienie wystawione przez właściciela dokumentu.

* niepotrzebne skreślić